

CURRICULUM VITAE

Wallace Moreira Bastos

FORMAÇÃO ACADÊMICA

✓ **Pós - Graduação**

Planejamento e Orçamento Público – Em andamento

✓ **Graduação Administração**

Faculdade de Economia e Finanças do Rio de Janeiro (FEFRJ/SUESC).

Período: 1993 a 1996

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

✓ Ministério dos Transportes, Portos e Aviação Civil

Subsecretário de Assuntos Administrativos (DAS 101.5) – de Out/2015 até a presente data.

Responsável pela Coordenação das áreas de Recursos Logísticos, Tecnologia da Informação e Gestão de Pessoas, destaca-se, dentre outras atividades, as seguintes:

- Planejar, coordenar e supervisionar a execução das atividades relacionadas com os Sistemas Federais de Organização e Modernização Administrativa, de Administração dos Recursos de Informação e Informática, de Recursos Humanos e de Serviços Gerais, no âmbito do Ministério;
- Promover a articulação com os órgãos centrais dos sistemas federais referidos no inciso I e informar e orientar os órgãos do Ministério quanto ao cumprimento das normas administrativas estabelecidas;
- Promover e coordenar a elaboração e a consolidação dos planos, programas e atividades da sua área de competência, submetendo - os à decisão superior;
- Acompanhar e promover a avaliação de projetos e atividades;

- Realizar tomadas de contas dos responsáveis por bens e valores públicos e de todo aquele que der causa a perda, extravio ou outra irregularidade que resulte em dano ao Erário;
 - Exigir e processar as prestações de contas referentes aos convênios firmados pelo extinto DNER, que não foram prestadas ou aprovadas;
 - Processar as tomadas de contas especiais em curso, bem como instaurar aquelas relacionadas a fatos ocorridos no âmbito do extinto DNER; e
 - Liquidar e executar as despesas autorizadas na Lei Orçamentária Anual e suas alterações, as inscrições em restos a pagar e as despesas de exercícios anteriores, inclusive as referentes à pessoal e encargos sociais, devendo proceder ao levantamento e atestar a exatidão dos valores a serem liquidados e executados, promovendo as medidas cabíveis para garantir a dotação e disponibilização dos recursos necessários.
- ✓ Companhia Docas do Maranhão – CODOMAR
Membro do Conselho de Administração – de Maio de 2017 até a presente data.
- ✓ Agência Nacional de Aviação Civil – ANAC
Analista Administrativo Concursado/Pregoeiro – de 2009 até Out/2015.
- Grande experiência como Pregoeiro, com mais de uma centena pregões realizados/apoiados;
 - Presidente da Comissão Permanente de Licitação da ANAC.
 - Lotado na Gerência Técnica de Licitações e Contratos da Superintendência de Administração e Finanças da ANAC, além das funções pertinentes à realização de Pregões Eletrônicos, desempenho atividades como elaboração de termos de referência e editais; suporte aos processos de adesões e elaboração de atas de registro de preços; celebração, gestão e fiscalização de contratos administrativos.
 - Apoio às atividades de planejamento e execução orçamentária;
 - Responsável por todas as contratações envolvendo Tecnologia da Informação (TI) da ANAC, conforme Instruções Normativas 04/2010 e 04/2014, sendo integrante de todas as Equipes de Planejamento dessas contratações;

- Membro da Comissão Especial de Licitação que conduziu o processo de Concessão dos Aeroportos de Guarulhos/SP, Brasília/DF e Viracopos/SP, sendo o único membro da Comissão com experiência em administração, licitações e contratos;
 - Membro da Comissão Especial de Licitação que conduziu o processo de Concessão dos Aeroportos de Confins/MG e Galeão/RJ, sendo o único membro da Comissão com experiência em administração, licitações e contratos.
- ✓ Giraffas, Casa do Pão De Queijo, Montana Grill e Café Cancun.
Sócio Proprietário e Gestor - de 2002 a 2008
- Responsável por todas as operações das referidas unidades franqueadas, tais como: logística, compras, vendas, estoque, gestão de pessoas, gestão orçamentária e financeira, planejamento estratégico, marketing, segurança, etc.
- ✓ AMBEV
Analista de Vendas - de 2001 a 2002
- Responsável pela análise dos mapas de vendas, estratégias de vendas e marketing.
- ✓ Ministério da Administração e Reforma do Estado (MARE)
Cargo em Comissão (DAS 101.2) – 1998 a 1999
- Atividades de análise das prestações de contas dos convênios realizados entre o Governo Federal e Governos Estaduais e Municipais para realização de obras públicas.

CAPACITAÇÃO

- ✓ Formação de Pregoeiros (SERPRO/2010).
- ✓ Curso de Capacitação e Aperfeiçoamento de Pregoeiros: Pregão Presencial, Eletrônico, Elaboração de Edital e SRP (One Cursos/2010).

- ✓ Seminário Nacional: "IN nº 02/2008, com as alterações das INs nº 03, 04 e 05 de 2009" (Zênite/2010).
- ✓ Pregão Week: Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão (NP Eventos/2010).
- ✓ Contratações Públicas Sustentáveis (SLTI/MPOG/2010).
- ✓ Seminário "A nova planilha de custos da IN 02/08" (Zênite/2011).
- ✓ Contratação de tecnologia da informação de acordo com a nova IN nº 04/10 e o Decreto nº 7.174/10 (Zênite/2011).
- ✓ Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Sistema de Registro de Preços (NP Eventos/2012).
- ✓ Tecnologia da Informação: Controle Externo em Ação (TCU/2012).
- ✓ Sistema de Registro de Preços – como Instituir e Gerenciar de acordo com o Decreto nº 7.892/2013 (Zênite/2013).
- ✓ Aspectos Controversos em Licitações – Ênfase em Elaboração de Formação de Custos (ENAP/2013).
- ✓ 8º Congresso Brasileiro de Pregoeiros (NP Eventos/2013).
- ✓ 9º Congresso Brasileiro de Pregoeiros (NP Eventos/2014).
- ✓ Modalidades, Tipos e Fases das Licitações (ILB/2015).
- ✓ O Ordenador de Despesas e a Lei de Responsabilidade Fiscal (Palestrante: Prof. Jacoby Fernandes – Elo Consultoria – Agosto/2017).
- ✓ Congresso Excelência em Gestão e Liderança (N Produções – Agosto/2017).

IDIOMA

- ✓ **Inglês**
 - Básico (oral e leitura)

- ✓ **Espanhol**
 - Básico (leitura)

Brasília, 11 de setembro de 2017.